

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПРОЕКТУ МЕТОДИЧЕСКИХ
РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
НОВОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА
НА МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ**

Этап 1

**СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА
НОВОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА**

1. Организация собрания.

Инициативная группа организует проведение общего собрания граждан – участников проекта организации нового населенного пункта (далее-Участники).

Рекомендуется пригласить профильных экспертов:

- проектировщика;
- кадастрового инженера;
- юриста.

Хронометраж события:

- информирование Участников и профильных специалистов: от 1 до 3 дней;
- сбор Участников и профильных специалистов: от 1 до 10 дней.

2. Формат собрания.

Минимально необходимое количество участников собрания – не менее половины от общего числа Участников.

Минимально необходимое количество голосов участников собрания, при котором принимаемые на собрании решения считаются правомочными - 50% голосов от общего числа участников собрания плюс один голос.

Обязательное присутствие профильных специалистов органов местного самоуправления.

3. Повестка общего собрания Участников.

- наименование нового населенного пункта;
- предварительный проект планировки образуемого населенного пункта (границы населенного пункта, площадь населенного пункта, площадь застройки, площадь территории общего пользования, дороги, ЛЭП);
- перечень основных социально-бытовых (магазины, школа, медпункт, развлекательный центр, детские дошкольные учреждения, храм), производственных (склады, базы МТО, цеха), административных (администрация, ОПП), коммунальных (котельная, водонапорная башня) объектов;
- избрание полномочного представителя Участников в органах власти субъекта Российской Федерации, в органах местного самоуправления.

4. Результат общего собрания.

По результатам общего собрания Участников составляется итоговый документ - протокол общего собрания Участников (Далее-Протокол).

Формат Протокола:

- решение о создании населенного пункта;
- решение о наименовании населенного пункта;

- решение об избрании полномочного представителя Участников;
- решение о предварительном проекте планировки образуемого населенного пункта;
- решение об утверждении перечня основных социально-бытовых, производственных, административных, коммунальных объектов;
- решение о направлении Протокола в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района.

Протокол подписывается всеми участниками общего собрания.

Хронометраж события:

- проведение общего собрания: от 1 до 3 дней
2. Обращение с заявлением в органы местного самоуправления с приложением Протокола и графического материала (предварительного проекта планировки образуемого поселения).

Хронометраж события: 1 день.

Итого хронометраж этапа: от 4 до 17 дней

Особенности этапа

Финансирование этапа:

- финансовые затраты по организации и проведению собрания (информирование Участников, расходы на транспорт, телефонная связь, подготовка предварительного проекта образуемого населенного пункта, привлечение профильных экспертов.) происходят за счет Участников.

Риски этапа:

- отсутствие кворума.
- несогласие Участников с предлагаемым проектом образуемого населенного пункта (установление территорий общего пользования, объектов инфраструктуры, объектов социального назначения);
- отсутствие правовых норм регламентирующих создание новых населенных пунктов в границах поселений;
- отсутствие средств на привлечение профильных экспертов.

Этап 2

УЧЕТ МНЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСУ СОЗДАНИЯ НОВОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

1. Рассмотрение заявления.

Заявление полномочного представителя Участников рассматривает орган местного самоуправления муниципального района.

Итоги рассмотрения заявления:

- 1) В случае отсутствия оснований для отказа уполномоченный орган:
 - принимает решение о проведении публичных слушаний, с целью учета мнения населения соответствующего муниципального района;
 - утверждает список Оргкомитета ответственного за проведение слушаний.
- 2) В случае отказа в рассмотрении заявления уполномоченный орган:

- принимает решение об отказе в рассмотрении заявления с указанием всех оснований для отказа.

- направляет данное решение заявителю.

Хронометраж события: 10 дней.

2. Подготовка к проведению публичных слушаний.

Оргкомитет:

- определяет перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме слушаний;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

- составляет список экспертов слушаний и направляет им приглашения. в состав экспертов включаются все должностные лица, специалисты, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа;

- определяет место и время проведения слушаний с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей, представителей органов местного самоуправления

- подготавливает и размещает информационное сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу организации нового населенного пункта и изменению административно-территориального устройства муниципального района в соответствии с Положением УО о проведении публичных слушаний.

Формат информационного сообщения:

- место и время проведения публичных слушаний;

- решение органа местного самоуправления о проведении публичных слушаний;

- тема публичных слушаний: учет мнения населения по вопросу организации нового населенного пункта и изменению административно-территориального устройства муниципального района;

- обоснование общественной значимости создания нового населенного пункта.

Хронометраж события: 10 дней.

3. Информирование жителей.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу организации нового населенного пункта и изменению административно-территориального устройства муниципального района размещается в средствах массовой информации в соответствии с Положением УО о проведении публичных слушаний.

Хронометраж события: 30 дней.

4. Публичные слушания.

Минимально необходимое количество голосов участников собрания, при котором принимаемые на собрании решения считаются правомочными - 50% голосов от общего числа участников собрания плюс один голос.

Хронометраж события: 1 день.

5. Итоги публичных слушаний.

1) По результатам публичных слушаний составляется итоговый документ - протокол публичных слушаний.

Формат протокола публичных слушаний:

- решение отражающее мнение населения о создании нового населенного пункта;

- мнение экспертов по вопросу создания населенного пункта.

- принимается решение о подготовке проекта схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ образуемого населенного пункта.

2) Оргкомитет подготавливает и публикует итоговый документ публичных слушаний в средствах массовой информации.

Хронометраж события: 7 дней.

3). Направление главой муниципального района заключения администрации муниципального района по каждому вопросу с соответствующим обоснованием в законодательный орган муниципального района.

Хронометраж события: 3 дня.

4.) Рассмотрение результатов публичных слушаний постоянной комиссией законодательного органа муниципального района.

Хронометраж события: 10 дней.

5) Опубликование решения законодательного органа муниципального района по итогам рассмотрения результатов слушаний.

Хронометраж события: 3 дня.

6. Подготовка уполномоченным органом пакета документов необходимых для согласования с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

1. Необходимый пакет документов для согласования включает в себя:

- правовой акт представительного органа муниципального района, отражающий мнение населения муниципального района об изменении административно-территориального устройства;

- сведения о размере территории и численности населения образуемого населенного пункта;

- перечень основных производственных, социально-культурных и других объектов инфраструктуры населенного пункта;

- сведения о финансовом состоянии населенного пункта и о его возможном изменении в случае изменения административно-территориального устройства;

- сведения о размерах финансовых затрат, связанных с изменением административно-территориального устройства;

- сведения из документов территориального планирования, касающиеся изменения административно-территориального устройства.

Хронометраж события: 3 дня

2. Направление уполномоченным органом пакета документов необходимых для согласования в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации.

Хронометраж события: 1 день

Итого хронометраж этапа: 78 дней

Особенности этапа

Финансирование этапа:

- финансовые затраты по организации и проведению публичных слушаний происходят за счет бюджета муниципального района.

Риски этапа:

- несогласие большинства местных жителей с организацией нового поселения (предложения развивать существующие)
- несогласие с предлагаемым проектом образуемого населенного пункта.

Этап 3

ПРИСВОЕНИЕ НАИМЕНОВАНИЯ, УЧЕТ И РЕГИСТРАЦИЯ НОВОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

1. Рассмотрение пакета документов уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (Комиссия по вопросам административно-административному деления субъекта РФ).

1.1 По результату рассмотрения - заключение о целесообразности предложенных преобразований.

Хронометраж события: 14 дней

2. Подготовка высшим органом законодательной власти субъекта Российской Федерации проекта закона об образовании нового населенного пункта на территории субъекта РФ.

3. Принятие высшим органом законодательной власти субъекта РФ закона об образовании нового населенного пункта на территории субъекта РФ.

Хронометраж события: 30 дней

4. Подготовка и направление высшим органом законодательной власти субъекта РФ в Минэкономразвития РФ пакета документов необходимых для проведения экспертизы о присвоении наименования новому населенному пункту.

5. Проведение экспертизы уполномоченным федеральным органом исполнительной власти РФ (Росреестр).

6. Получение высшим органом законодательной власти субъекта РФ заключения о присвоении наименования новому населенному пункту.

Хронометраж события: 30 дней

7. Учет и регистрация нового населенного пункта в Реестре административно-территориальных единиц и населенных пунктов субъекта Российской Федерации.

Хронометраж события: 3 дня

Итого хронометраж этапа: 77 дней

Особенности этапа

Финансирование этапа:

- финансовые затраты производятся за счет бюджета субъекта РФ.

Риски этапа:

- отрицательное экспертное заключение уполномоченного федерального органа исполнительной власти РФ (Росреестр).

Этап 4

ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ЧАСТИ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ОБРАЗУЕМОГО НА МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА

1. Проведение УО мероприятий в части финансирования подготовки проекта схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ нового населенного пункта.

Варианты:

а) Корректировка в утвержденный бюджет текущего финансового года:

- подготовка проекта УО и направление в законодательный орган муниципального района, утверждение корректировок.

Хронометраж события: 15 дней;

б) Подготовка проекта бюджета на новый финансовый год:

- подготовка УО проекта бюджета на новый финансовый год, направление проекта бюджета на новый финансовый год в законодательный орган муниципального района.

Хронометраж события: 15 дней;

- информирование жителей муниципального района о проведении публичных слушаний по проекту бюджета на новый финансовый год: до 30 дней;

Хронометраж события: до 30 дней;

- проведение публичных слушаний.

Хронометраж события: 1 день;

- утверждение бюджета на новый финансовый год.

Хронометраж события: до 3 дней.

2. Подготовка проекта внесения изменений в схему территориального планирования (Далее-СТП) муниципального района в части подготовки проекта планировки населенного пункта.

1. Подготовка технического задания для исполнения работ проектной организацией по подготовке проекта изменений в СТП.

Хронометраж события: до 15 дней.

2. Организация подготовки и проведения аукциона на заключение муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Хронометраж события: 30 дней

3. Заключение контракта с исполнителем работ по подготовке схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ нового населенного пункта.

Хронометраж события: 10 дней

4. Проведение проектной организацией работ по подготовке проекта изменений в СТП.

Хронометраж события: от 3 до 6 месяцев

5. Информирование жителей муниципального района о проведении публичных слушаний по вопросу утверждения проекта схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ образуемого населенного пункта.

Хронометраж события: 30 дней

6. Проведение органом местного самоуправления муниципального района публичных слушаний.

Минимально необходимое количество голосов участников публичных слушаний, при котором принимаемые решения считаются правомочными в соответствии с Положением УО о проведении публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний составляется протокол публичных слушаний.

Формат протокола публичных слушаний:

- решение об утверждении схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ образуемого населенного пункта.

Хронометраж события: 1 день

7. Утверждение УО решения об утверждении схемы территориального планирования муниципального района с учетом границ образуемого населенного пункта.

Хронометраж события: 3 дня.

Итого хронометраж этапа, варианты:

а) от 6 месяцев 14 дней до 9 месяцев 14 дней;

б) от 8 месяцев 3 дней до 11 месяцев 3 дней.

Особенности этапа

Финансирование этапа:

- финансовые затраты (организация и проведению публичных слушаний, подготовка уполномоченным органом проекта схемы территориального планирования) происходят за счет УО.

Риски этапа:

- отсутствие возможности финансирования УО подготовки проекта схемы территориального планирования в текущем финансовом году, соответственно увеличение срока создания нового населенного пункта.

- Несогласие участников публичных слушаний о включении в статьи расхода бюджета УО в части финансирования проекта схемы территориального планирования нового поселения.

**ИТОГО ХРОНОМЕТРАЖ ПРОЦЕССА СОЗДАНИЯ НОВОГО
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА**

Минимальный срок организации нового населенного пункта:

11 МЕСЯЦЕВ 27 ДНЕЙ

Максимальный срок организации нового населенного пункта:

1 ГОД 4 МЕСЯЦА 16 ДНЕЙ

**Ориентировочная стоимость работ по изготовлению схемы
территориального планирования муниципального района с учетом границ
образуемого населенного пункта площадью 100 га:**

1. Инженерно-топографические изыскания - 3 000 000 руб.
2. Инженерно-геологические изыскания - 7 000 000 руб.
3. Инженерно-гидрологические изыскания - 1 000 000 руб.
4. Инженерно-экологические изыскания - 500 000 руб.

Итого: 11500000 рублей

Срок исполнения работ ориентировочно – от 3 до 6 месяцев.